改变绿化规划、绿化用地的使用性质审批

标准目录

1. 基本资料

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事项名称 | 改变绿化规划、绿化用地的使用性质审批 | 事项类型 | 行政许可 |
| 办件类型 | 承诺件 | 法定时限 | 15个工作日 | 承诺时限 | 5个工作日 |
| 咨询电话 | 0355-6958228 | 是否收费 | 否 | 收费标准 | 无 |
| 收费依据 | 无 |

二、受理条件

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 受理条件内容 |
| 1 | 申请事项属于本中心职权范围，并且申请人提交的材料齐全、符合法定形式，予以受理 |
| 2 | 申请材料存在可以当场更正的错误，允许申请人当场更正错误后，予以受理 |
| 3 | 申请人按照本中心的要求提交全部补正申请材料的，予以受理 |

三、前置条件

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 前置条件内容 |
| 1 | 土地部门调整用地的批准文件 |
| 2 | 规划部门调整规划的批准文件 |
| 3 | 立项文件、建设工程规划许可证或工程施工许可证 |
|  |  |

四、职权依据

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 法律法规名称 |
| 1 | 《城市绿化条例》 |
| 2 | 《国务院对确需保留的行政审批项目设定行政许可的决定》 |

五、申请材料（分情形的需要分开情形分别说明）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 是否必须 | 原件或复印件 | 份数 | 材料要求 | 示范文本 |
| 1 | 提供改变绿化规划、绿化用地申请书 | 是 | 原件 | 1 |  |  |
| 2 | 提供地理位置图 | 是 | 原件 | 1 |  |  |
| 3 | 提供选址意见书 | 是 | 原件 | 1 | 核对原件 |  |
| 4 | 提供建设用地规划许可证和建设工程规划许可证 | 是 | 复印件 | 1 | 核对原件 |  |
| 5 | 提供异地绿化地理位置图及设计方案 | 是 | 原件 | 1 |  |  |

六、审查标准

（一）形式审查标准：

窗口人员接件时，对申请材料进行形式审查，审查要点包括：

1.提供资料是否齐全

2. 提供资料是否符合法定形式

（二）实质审查标准：

审批人员审批时，对申请材料进行实质审查，审查要点包括：

1.提供资料是否真实

2.提供资料是否符合条件

七、现场踏勘要点

1.建设地址与文件描述是否一致

八、审图要点

无

九、专家评审要点

无

十、流程图

附后

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申请人 | 区行政审批服务管理局 | 区住建局 |
|  不符合退件或整改准予核准受理通知书一次性告知需补正材料提出申请 | 符合否办结、推送相关主管部门决定审查特殊环节（现场勘验、专家评审等）转至后台综合窗口受理综合窗口形式审查符合综合窗口收件 |  认领审批事项、事中事后监管 |