长治市潞城区自然资源局

2022年度单位预算

目 录

第一部分 概况…………………………………………………3

1. 本部门（单位）职责……………………………………3
2. 机构设置情况……………………………………………3

第二部分 2022年部门（单位）预算报表……………………4

一、××部门2022年预算收支总表…………………………4

二、××部门2022年预算收入总表…………………………4

三、××部门2022年预算支出总表………………………4

四、××部门2022年财政拨款收支总表……………………4

五、××部门2022年一般公共预算支出预算表……………4 六、××部门2022年一般公共预算安排基本支出分经济科目表…………………………………………………………………4 七、××部门2022年政府性基金预算收入预算表…………4

八、××部门2022年政府性基金预算支出预算表…………4

九、××部门2022年国有资本经营预算收支预算表………4

十、××部门2022年“三公”经费支出预算表……………4

十一、××部门2022年机关运行经费预算财政拨款情况表…………………………………………………………………4 第三部分 2022年部门（单位）预算情况说明………………4

一、2022年度部门预算数据变动情况及原因………………4

二、“三公”经费增减变动原因说明…………………………5

1. 机关运行经费增减变动原因说明………………………5政府采购情况……………………………………… ……5绩效管理情况……………………………………………5
2. 国有资产占有使用情况…………………………………5其他说明…………………………………………………5
3. 政府购买服务指导性目录……………………………6
4. 其他……………………………………………………6

第四部分 名词解释……………………………………………6

1. 概况
2. 本单位职责

1.负责全区自然资源调查监测评价和各类自然资源及不动产统一确权登记工作。承担应急监测及重点区域、特定对象的专项监测。承担全区自然资源调查监测评价成果的质量检验、统一汇交、管理、维护、发布、共享和利用监督。

2.负责履行全区全民所有自然资源资产所有者职责。承担区政府向区人大报告全区全民所有自然资源资产报告相关工作。承担自然资源资产价值评估和资产核算工作。承担报区政府审批的改制企业的国有土地资产处置。负责组织实施最严格的耕地保护制度。

3.负责全区自然资源合理开发利用和节约集约利用、统筹建立自然资源资产有偿使用制度及自然资源市场监测监管工作。负责矿产资源矿业权管理工作。制定全区矿产资源探矿权、采矿权的管理制度并监督实施。负责矿产资源矿业权市场建设和管理。负责全区采矿权的出让和审批登记管理等。

二、机构设置情况

潞城区自然资源局内设11个行政股室，下设4个事业机构：国土资源执法监察大队、规划和自然资源事务中心、不动产登记中心，自然资源所。自然资源所下设5个分所：潞华自然资源分所、史回自然资源分所、微子自然资源所、辛安泉自然资源所、店上自然资源所）。

1. 2022年度单位预算报表
2. 潞城区自然资源局2022年预算收支总表
3. 潞城区自然资源局2022年预算收入总表

三、潞城区自然资源局2022年预算支出总表

四、潞城区自然资源局2022年财政拨款收支总表

五、潞城区自然资源局2022年一般公共预算支出预算表

六、潞城区自然资源局2022年一般公共预算安排基本支出分经济科目表

七、潞城区自然资源局2022年政府性基金预算收入预算表

八、潞城区自然资源局2022年政府性基金预算支出预算表

九、潞城区自然资源局2022年国有资本经营预算收支预算表

十、潞城区自然资源局2022年“三公”经费支出预算表

十一、潞城区自然资源局2022年机关运行经费预算财政拨款情况表

第三部分 2022年度单位预算情况说明

一、2022年度部门预算数据变动情况及原因

2022年度预算收支总额为3517.03万元，其中一般公共预算3117.03万元，政府性基金预算400万元，部门应说明预算收支安排情况、较上年增加2457.43万元**。**主要因为2022年预算中增加2014、2016、2018年度地灾搬迁本级配套资金881.056万元；机关事业单位基本养老保险缴费支出增加13.19万元；行政事业单位医疗支出增加5.6万元，自然资源事务支出增加1343.38万元；住房公积金支出增加13.79万元，土地出让金业务费增加200万元。

二、“三公”经费增减变动原因说明

2022年一般公共预算安排的“三公”经费预算10.8万元，比2021年减少1.2万元，其中:公务接待费0.8万元，比上年增加0.8万元，主要原因为新建的潞城区自然资源局党群服务中心，预计会增加其他县区或地市交流学习。公务用车运行维护费10万元，比上年减少2万元。

三、机关运行经费增减变动原因说明

2022年本单位的机关运行经费财政拨款预算19.17万元，比2021年预算减少0.45万元，下降2.3%,上下增减不超5%，属全理范围。

四、政府采购情况

2022年本单位政府采购预算总额0万元，如日后项目涉及政府采购货物、工程、服务预算时适时预算调剤。

五、绩效管理情况

1、绩效管理情况

2022年本单位实行绩效目标管理的项目33个，涉及一般公共预算当年拨款2920.48万元。

2、绩效目标情况(后附表)

六、国有资产占有使用情况

1、车辆情况;

我局现有六辆公务用车，无公务用车购置需求，将根据“三公”经费的要求严格控制车辆购置及公务用车运行维护费支出。

2、房屋情况

我局办公用房总建设面积为7349.15㎡。

1. 其他国有资产占有使用情况。

无

七、其他说明(参考模板，各单位可根据本单位实际情况进行修改和完善)

(一)政府购买服务指导性目录

(二)其他

第四部分 名词解释

【说明:本项为必须公开内容，可解释本部门预算特有的较为专业的名词，或是财政预算编制方面名词(以下名词解释仅供参考，各部门可以根据实际情况自行增加)】

**一、基本支出:**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**二、项目支出:**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**三、“三公”经费:**指各部门使用一般公共预算安排的因公出国(境)费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中:因公出国(境)费用反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置费反映公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费);公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映机关和参公事业单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

**四、机关运行经费:**指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出。

**五、政府购买服务:**根据我国现行政策规定，政府购买服务，是指充分发挥市场机制作用，将国家机关属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等情况向其支付费用的行为。

**六、一般公共预算:**是指以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

**七、政府性基金预算:**是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。

**八、国有资本经营预算:**是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。

**九、财政专户管理资金:**专指教育收费，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短训班培训费等。

**十、单位资金:**是指除政府预算资金和财政专户管理资金以外的资金，包括事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、其他收入。