附件1

长治市潞城区翟店街道办事处财政所2022年度

部门预算

目 录

第一部分 概况…………………………………………………3

1. 本部门（单位）职责……………………………………3
2. 机构设置情况……………………………………………3

第二部分 2022年部门（单位）预算报表……………………4

一、翟店街道办事处财政所2022年预算收支总表……………………4

二、翟店街道办事处财政所2022年预算收入总表……………………5

三、翟店街道办事处财政所2022年预算支出总表……………………6

四、翟店街道办事处财政所2022年财政拨款收支总表……………… 7

五、翟店街道办事处财政所2022年一般公共预算支出预算表……8

六、翟店街道办事处财政所2022年一般公共预算安排基本支出分经济科目表…………………………………………………………………9

七、翟店街道办事处财政所2022年政府性基金预算收入预算表10

八、翟店街道办事处财政所2022年政府性基金预算支出预算11

九、翟店街道办事处财政所2022年国有资本经营预算收支预算表…………………………………………………………………12

十、翟店街道办事处财政所2022年“三公”经费支出预算表……13

十一、翟店街道办事处财政所2022年机关运行经费预算财政拨款情况表…………………………………………………………………14

第三部分 2022年部门（单位）预算情况说明………………15

一、2022年度部门预算数据变动情况及原因………………15

二、“三公”经费增减变动原因说明…………………………15

1. 机关运行经费增减变动原因说明………………………15
2. 政府采购情况……………………………………………15
3. 绩效管理情况……………………………………………15
4. 国有资产占有使用情况…………………………………15
5. 其他说明…………………………………………………16
6. 政府购买服务指导性目录……………………………16
7. 其他……………………………………………………16

第四部分 名词解释……………………………………………17

1. 概况
2. 本部门（单位）职责

1、贯彻执行国家有关财政管理等方面的法律、法规和规章;拟定和执行街道财政发展规划及其他有关政策。

2、负责对各类专项资金的监管，提高财政资金使用效率。

3、提出加强财政管理的政策建议;负责财政、税收政策法规的宣传工作。

4、执行会计集中核算，落实“乡财县管、村帐乡监”、“农村三资代理服务”等管理制度，严格按照上级财政部门规定的工作程序开展工作，充分发挥财政资金效益。

5、负责做好农村综合改革和社会主义新农村建设相关工作。

6、承办街道党工委、办事处及上级财政部门交办的其他事项。

二、机构设置情况

（一）机构设置 财政所办公室

（二）人员情况 财政所财务事业人员1人

第二部分2022年度部门（单位）预算报表

1. 翟店街道办事处财政所2022年预算收支总表

二、翟店街道办事处财政所2022年预算收入总表



三、翟店街道办事处财政所2022年预算支出总表



1. 翟店街道办事处财政所2022年财政拨款收支总表



1. 翟店街道办事处财政所2022年一般公共预算支出预算表



1. 翟店街道办事处财政所2022年一般公共预算安排基本支出分经济科目表



1. 翟店街道办事处财政所2022年政府性基金预算收入预算表



1. 翟店街道办事处财政所2022年政府性基金预算支出预算表



1. 翟店街道办事处财政所2022年国有资本经营预算收支预算表



1. 翟店街道办事处财政所2022年“三公”经费支出预算表



十一、翟店街道办事处财政所2022年机关运行经费预算财政拨款情况表



第三部分 2022年度部门(单位)预算情况说明

一、2022年度部门预算数据变动情况及原因

翟店街道办事处财政所本年预算收入298.37万元，2021年翟店街道办事处和财政所是合并做的预算。

二、“三公”经费增减变动原因说明

翟店街道办事处财政所无“三公”经费。

(注:分项数如有增加，也应说明理由。**无“三公”经费的部门，必须说明本部门无“三公”经费。)**

三、机关运行经费增减变动原因说明

翟店街道办事处财政所无机关运行经费。

**(注:无机关运行经费的部门，必须说明本部门无机关运行经费。)**

四、政府采购情况

翟店街道办事处财政所无政府采购情况。

(注:**无政府采购情况的部门，必须说明本部门没有政府采购情况。)**

五、绩效管理情况

1、绩效管理情况

2022年翟店街道办事处财政所实行绩效目标管理的项目5个，涉及一般公共预算当年拨款710024万元。

2、绩效目标情况(鼓励附表说明)

六、国有资产占有使用情况

1、车辆情况;

无

2、房屋情况;

无

3、其他国有资产占有使用情况。

无

七、其他说明(参考模板，各单位可根据本单位实际情况进行修改和完善)

(一)政府购买服务指导性目录

(二)其他

第四部分 名词解释

【说明:本项为必须公开内容，可解释本部门预算特有的较为专业的名词，或是财政预算编制方面名词(以下名词解释仅供参考，各部门可以根据实际情况自行增加)】

**一、基本支出:**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**二、项目支出:**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**三、“三公”经费:**指各部门使用一般公共预算安排的因公出国(境)费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中:因公出国(境)费用反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置费反映公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费);公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映机关和参公事业单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

**四、机关运行经费:**指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出。

**五、政府购买服务:**根据我国现行政策规定，政府购买服务，是指充分发挥市场机制作用，将国家机关属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等情况向其支付费用的行为。

**六、一般公共预算:**是指以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

**七、政府性基金预算:**是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。

**八、国有资本经营预算:**是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。

**九、财政专户管理资金:**专指教育收费，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短训班培训费等。

**十、单位资金:**是指除政府预算资金和财政专户管理资金以外的资金，包括事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、其他收入。