附件1

长治市潞城区交通运输发展中心2022年度

单位预算

目 录

第一部分 概况…………………………………………………3

1. 本单位职责……………………………………3
2. 机构设置情况……………………………………………4

第二部分 2022年单位预算报表……………………4

一、本单位2022年预算收支总表…………………………4

二、本单位2022年预算收入总表…………………………4

三、本单位2022年预算支出总表………………………5

四、本单位2022年财政拨款收支总表……………………5

五、本单位2022年一般公共预算支出预算表……………6

六、本单位2022年一般公共预算安排基本支出分经济科目表…………………………………………………………………6

七、本单位2022年政府性基金预算收入预算表…………6

八、本单位2022年政府性基金预算支出预算表…………7

九、本单位2022年国有资本经营预算收支预算表………7

十、本单位2022年“三公”经费支出预算表……………7

十一、本单位2022年机关运行经费预算财政拨款情况表…………………………………………………………………7

第三部分 2022年单位预算情况说明………………8

一、2022年度本单位预算数据变动情况及原因………………8

二、“三公”经费增减变动原因说明…………………………8

1. 机关运行经费增减变动原因说明………………………8
2. 政府采购情况……………………………………………8
3. 绩效管理情况……………………………………………8
4. 国有资产占有使用情况…………………………………9
5. 其他说明…………………………………………………9
6. 政府购买服务指导性目录……………………………9
7. 其他……………………………………………………9

第四部分 名词解释……………………………………………9

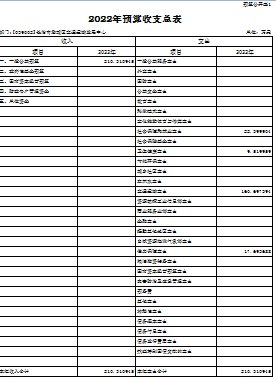
1. 概况
2. 单位职责

长治市潞城交通运输发展中心主要协助交通运输局开展全面工作。(一)贯彻执行国家和省、市交通运输的法律、法规和方针政策。　(二)承担全区公路运输、城市客运、机动车维修、机动车驾驶员培训、道路客货运输驾驶员从业资格评价和考核、交通运输行业信用体系建设、交通运输市场运行监测、服务质量监测评估的事务性工作及服务保障。(三)承担道路旅客运输、道路货物运输、道路客货运站场、网络货运平台、汽车租赁等相关事务性工作。(四)协助开展全区乡村公路的规划、设计、技术指导及全区乡村公路的日常养护和管理等服务保障工作。承担水运工程规划、建设相关事务性工作。(五)协助开展全区农村公路路网、桥梁监测工作，发布公路实况信息，为民众出行提供服务保障。负责农村公路信息化建设及信息系统运行和维护工作。(六)协助开展交通运输行业安全、信访维稳、和应急处置的相关工作。承担全区农村公路、道路运输行业安全管理、应急抢险保通、紧急物资调运、交通战备的相关服务保障工作。(七)协助行政主管部门开展治超工作。(八)完成上级交办的其他任务。

1. 机构设置情况

长治市潞城交通运输发展中心下设办公室、道路保障股、综合运输股。发展中心编制10人，实有22人。退休人员1人。

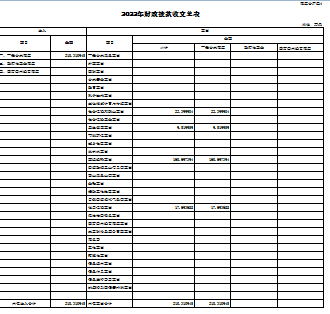
1. 2022年度部门（单位）预算报表
2. 长治市潞城交通运输发展中心2022年预算收支总表



1. 长治市潞城交通运输发展中心2022年预算收入总表

三、长治市潞城交通运输发展中心2022年预算支出总表

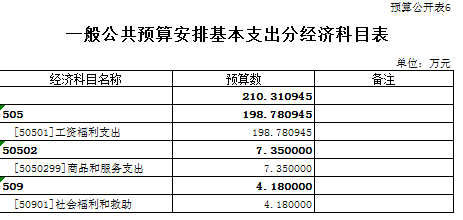


四、长治市潞城交通运输发展中心2022年财政拨款收支总表

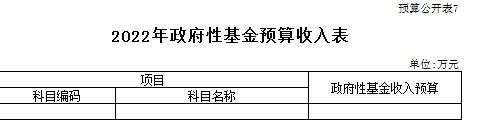
五、长治市潞城交通运输发展中心2022年一般公共预算支出预算表



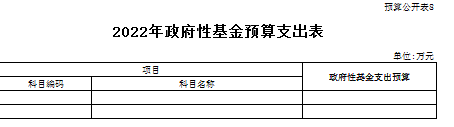
六、长治市潞城交通运输发展中心2022年一般公共预算安排基本支出分经济科目表



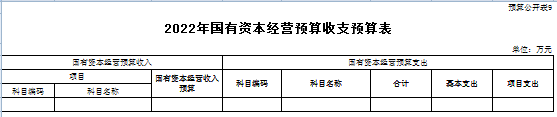
七、长治市潞城交通运输发展中心2022年政府性基金预算收入预算表

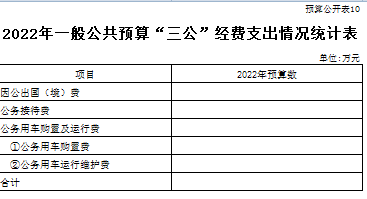


八、长治市潞城交通运输发展中心2022年政府性基金预算支出预算表

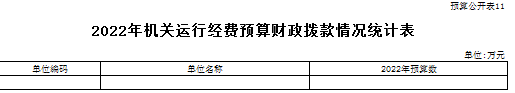


九、长治市潞城交通运输发展中心2022年国有资本经营预算收支预算表

十、长治市潞城交通运输发展中心2022年“三公”经费支出预算表



十一、长治市潞城交通运输发展中心2022年机关运行经费预算财政拨款情况表



第三部分 2022年度单位预算情况说明

一、2022年度单位预算数据变动情况及原因

本单位2022年预算收支收入支出为210.310945万元、由于上年度此单位不存在，无法比较。。

二、“三公”经费增减变动原因说明

本单位无“三公”经费。

三、机关运行经费增减变动原因说明

本单位无机关运行经费。

四、政府采购情况

本单位没有政府采购情况。

五、绩效管理情况

1、绩效管理情况

2022年本单位实行绩效目标管理的项目0个，涉及一般公共预算当年拨款0万元。

2、绩效目标情况

无

六、国有资产占有使用情况

1、车辆情况;

无

2、房屋情况;

无

3、其他国有资产占有使用情况。

无

七、其他说明

(一)政府购买服务指导性目录

无

(二)其他

无

第四部分 名词解释

【说明:本项为必须公开内容，可解释本部门预算特有的较为专业的名词，或是财政预算编制方面名词(以下名词解释仅供参考，各部门可以根据实际情况自行增加)】

**一、基本支出:**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**二、项目支出:**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**三、“三公”经费:**指各部门使用一般公共预算安排的因公出国(境)费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中:因公出国(境)费用反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置费反映公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费);公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映机关和参公事业单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

**四、机关运行经费:**指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出。

**五、政府购买服务:**根据我国现行政策规定，政府购买服务，是指充分发挥市场机制作用，将国家机关属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等情况向其支付费用的行为。

**六、一般公共预算:**是指以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

**七、政府性基金预算:**是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。

**八、国有资本经营预算:**是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。

**九、财政专户管理资金:**专指教育收费，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短训班培训费等。

**十、单位资金:**是指除政府预算资金和财政专户管理资金以外的资金，包括事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、其他收入。